



Mensch. Strategie. **Synergie.**

SEMINAR- UND WORKSHOP- ÜBERSICHT

2018

Erfolg ist kein Zufall, sondern ein Resultat!

liebe Leserinnen und Leser,

Globalisierung und Digitalisierung führen in der heutigen Zeit zunehmend dazu, dass die Erwartungen und Anforderungen an den Mitarbeiter von morgen steigen. Grund hierfür sind ein schneller werdender Informationsfluss und die Zunahme von aufbau- und ablauforganisatorischen Veränderungsprojekten. Eine schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägtes Einfühlungsvermögen sowie Flexibilität und Kreativität sind daher wesentliche Schlüsselqualifikationen.

Mit unseren Workshops und Seminaren unterstützen wir Sie, Ihre Mitarbeiter sowie Ihre Teams, um Spitzenleistungen zu erreichen und ein "out of the box"-Denken zu fördern.

Zielsetzung ist dabei die Stärkung individueller Stärken sowie die nachhaltige Schaffung effizienter und leistungsfähiger Teams/Organisationen.

Ihr Peter Piepenburg



Geschäftsführender Gesellschafter
Strategiemensch GbR

Ihr Markus Matuszewski



Geschäftsführender Gesellschafter
Strategiemensch GbR

Mensch. Strategie.
Synergie.

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS.....S. 4 ff.

- FT01: Führen mit Zielen
- FT02: Führung im digitalen Wandel
- FT03: Motivierend führen
- FT04: Besser Führen in dynamisch komplexen Arbeitswelten
- FT05: *Competence Days* – Führung und Persönlichkeit

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS.....S. 20 ff.

- PW01: Persönlichkeit als Erfolgsfaktor
- PW02: Enneagramm-Workshops (Grundlagen)
- PW03: Enneagramm-Workshops (Fortgeschritten)
- PW04: DiSG-Workshops

BGM-WORKSHOPS.....S. 33 ff.

- BGM01: Gesundheitsorientierte Führung
- BGM02: Resilienz stärken

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS- SEMINARE/WORKSHOPS.....S. 40 ff.

- KV01: Teamwork leicht gemacht
- KV02: Gespräche erfolgreich führen
- KV03: Konflikt-Management

SIX SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS.....S. 50 ff.

- SP01: Führen mit Zielen
- SP02: Führung im digitalen Wandel

WEITERE INFORMATIONEN.....S. 57 ff.

- Unsere Berater und Netzwerkpartner
- Unser Kleingedrucktes / Unsere AGB's
- Inhouse-Schulungen (Seminare / Workshops)
- Kontakt



Führungskräfte-Trainings

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHREN MIT ZIELEN (KZ.: FT 01)

FÜHREN MIT ZIELEN

Die Grundlage für das Führen mit Zielen ist die Definition SMARTer Ziele.

Wir vermitteln Ihnen die theoretischen Grundlagen und geben Ihnen das Handwerkzeug an die Hand um solche Ziele anspruchsvoll zu formulieren. Sind die Ziele formuliert, gilt es diese in einem Dialog zwischen Mitarbeiter und Führungskraft zu vermitteln.

Wir geben Ihnen Methoden an die Hand, die es Ihnen ermöglichen, Zielvereinbarungsgespräche effektiv vorzubereiten, durchzuführen und zu dokumentieren. Im Rahmen von praxisnahen Fallbeispielen üben und reflektieren wir Erlerntes und stellen so die Weichen für eine erfolgreiche Umsetzung in der Praxis.

Methoden:

- Interaktiver Vortrag (Grundlagen der Führung)
- Zielvereinbarungssysteme (SMART) kennenlernen und nutzen
- Gruppenarbeit (Ziele formulieren)
- Rollenspiele (Zielvereinbarungsgespräche erfolgreich führen)

Zielgruppe:

- Führungskräfte
- Unternehmer
- Selbständige

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHREN MIT ZIELEN (KZ.: FT 01)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

Nach dem Workshop wissen Sie:

- Wie Sie konkrete Team- und Individualziele aus den übergeordneten Zielen ableiten
- Wie Sie Ziele und Teilziele mittels der SMART-Methode – quantitativ und qualitativ - überprüfbar formulieren
- Was Sie im Vorfeld eines Zielvereinbarungsgespräches tun sollten, um dieses optimal zu gestalten
- Wie Sie das Zielvereinbarungsgespräch souverän führen
- Wie Sie die Meilensteine für die vereinbarten Ziele unterjährig kontrollieren und deren erfolgreiche Umsetzung sicherstellen

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHREN MIT ZIELEN (KZ.: FT 01)

FÜHREN MIT ZIELEN

TERMINE 2018:

24.09.2018	Montag	Düsseldorf
15.10.2018	Montag	Berlin

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHRUNG IM DIGITALEN WANDEL (KZ.: FT02)

FÜHRUNG IM DIGITALEN WANDEL

Mitarbeiter erfolgreich auf den digitalen Wandel vorbereiten und motivieren.

Im beruflichen Kontext sind permanente Veränderungsprozesse allgegenwärtig. Diese stellen Führungskräfte und Mitarbeiter vor neue Herausforderungen und erfordern Veränderungsbereitschaft. Digitalisierung erfordert neben einem technologischen, vor allem aber auch einen kulturellen Wandel.

Wir beleuchten die Auswirkungen des digitalen Wandels auf die Arbeitswelt und veranschaulichen die sich daraus ergebenden neuen Anforderungen an erfolgreiche Führungskräfte. Zusätzlich geben wir Ihnen nützliche Tipps und Tools an die Hand, die es Ihnen ermöglichen, Ihre Mitarbeiter aktiv in das digitale Umfeld zu begleiten.

Methoden:

- Interaktiver Vortrag
- Best-Practice Beispiele
- Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHRUNG IM DIGITALEN WANDEL (KZ.: FT02)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Trends, Fakten und Best-Practice Beispiele zum digitalen Wandel in der Arbeitswelt
- Welche Chancen und Risiken bietet die Digitalisierung?
- Welche neuen Anforderungen ergeben sich daraus für erfolgreiche Führungskräfte?
- Wie können Führungskompetenzen zeitgerecht weiterentwickelt werden?
- Welche veränderten Arbeitsbedingungen bringt die Digitalisierung für Mitarbeiter mit sich?
- Psychologie der Veränderung: Mögliche emotionale Reaktionen von Ihren Mitarbeitern und Teams
- Wie kann Veränderungen positiv begegnet werden und wie können Sie Veränderungsbereitschaft bei Ihren Mitarbeitern wecken?
- Wie können Sie individuell auf einzelne Mitarbeiter und Teammitglieder eingehen
- Wir geben Ihnen Tipps und Tools an die Hand, wie Sie Ihren Mitarbeitern Unsicherheiten nehmen und deren Motivation heben können.

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: FÜHRUNG IM DIGITALEN WANDEL (KZ.: FT02)

FÜHRUNG IM DIGITALEN WANDEL

TERMINE 2018:

27.09.2018	Donnerstag	Düsseldorf
18.10.2018	Donnerstag	Berlin

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: MOTIVIEREND FÜHREN (KZ.: FT03)

MOTIVIEREND FÜHREN

Jeder Mensch ist motiviert, wenn man das Motiv kennt und zielgerichtet einsetzt!

Führung ist eine Kunst! – Die Kunst besteht darin, Menschen stets zu Höchstleistungen zu motivieren. Denn motivierte Mitarbeiter können Höchstleistungen erbringen und die Performance nachhaltig verbessern. Im Rahmen unseres Workshops beschäftigen uns daher mit den folgenden Fragestellungen:

1. Was zeichnet Führung aus und welcher Führungsstil ist adäquat?
2. Wie gelingt ein souveräner und adressatengerechter Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen?
3. Wie kann eigenverantwortliches Handeln gefördert und Motivation zielgerichtet gehoben werden?

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: MOTIVIEREND FÜHREN (KZ.: FT03)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Was zeichnet erfolgreiche Führung und eine erfolgreiche Führungskraft aus?
- Welche unterschiedlichen Führungsstile lassen sich unterscheiden?
- Wie können Sie einen für sich passenden und authentischen Führungsstil erkennen und adäquat nutzen?
- Welche unterschiedlichen Persönlichkeitstypen gibt es und wie erkennen Sie diese in Ihrem Team?
- Welche Motive verbergen sich hinter dem Verhalten der einzelnen Persönlichkeitstypen?
- Wie gelingt ein adressatengerechter Umgang mit unterschiedlichen Teammitgliedern?
- Wie können Sie Ihre Teammitglieder für Ihre Ziele gewinnen und nachhaltig motivieren?
- Wie reagieren unterschiedliche Persönlichkeitstypen in Konfliktsituationen und wie können diese erfolgreich gelöst werden?
- Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr individuelles Persönlichkeits-Profil.

FÜHRUNGSKRÄFTE-TRAININGS: MOTIVIEREND FÜHREN (KZ.: FT03)

MOTIVIEREND FÜHREN

TERMINE 2018:

29.06.2018	Freitag	Berlin
13.07.2018	Freitag	Düsseldorf

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: BESSER FÜHREN IN DYNAMISCH KOMPLEXEN ARBEITSWELTEN (KZ.: FT04)

BESSER FÜHREN IN DYNAMISCH KOMPLEXEN ARBEITSWELTEN

Zunehmende Komplexität sowie Veränderung von Arbeitsumwelten bewirken signifikante Herausforderungen an das eigene Führungshandeln. Der Umgang mit Zeitdruck und unklaren Lagen im individuellen Zusammenspiel mit der eigenen Persönlichkeit bestimmen maßgeblich den Erfolg oder Misserfolg von Entscheidungen.

Zur Steigerung der individuellen Führungskompetenz wird im Seminar die Kenntnis der Bestimmungsgrößen komplexer Systeme sowie deren direkte und indirekte Auswirkung auf das individuelle Führungsverhalten vermittelt. Soziale Konstellationen werden besprochen, Handlungsalternativen entwickelt und Folgerungen für das eigene Führungshandeln aufgezeigt.

Methoden:

- Fachlicher Input mit Beispielen
- Übungsweise Anwendung im Rollenspiel
- Erfahrungsaustausch und Fallbearbeitung
- Einzel- und Gruppenarbeit
- Transferhilfen für den Alltag

Zielgruppe:

Angehende Führungskräfte, die Kenntnisse zur Steigerung der individuellen Führungskompetenz benötigen, um ihre Aufgaben effektiver durchführen zu können.

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: BESSER FÜHREN IN DYNAMISCH KOMPLEXEN ARBEITSWELTEN (KZ.: FT04)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

Sowohl im alltäglichen Betrieb, wie auch in Ausnahmesituationen begegnen Führer und Geführte immer wieder kritischen Situationen. Die wesentlichen kennzeichnenden Aspekte solcher Situationen sind die Komplexität und Dynamik. Im Schwerpunkt werden wir Sie mit den bestimmenden Kernelementen des Handelns in kritischen Situationen vertraut machen. Sie werden dabei auch immer wieder die Möglichkeit zur übungsweisen Anwendung erhalten.

- Führungswissen
- Führungsverhalten
- Motive und Motivation
- Team Ressource Management
- Optimierter Führungsprozess
- Führungshandeln in Entscheidungssituationen

Am Ende des Seminars verfügen Sie über ein Verständnis von Bestimmungsgrößen von komplexen Systemen sowie deren direkte und indirekte Auswirkungen auf das individuelle Führungsverhalten. Sie sind in der Lage, sich mit diesen Bestimmungsgrößen auseinanderzusetzen und Methoden zur besseren Beherrschung von Komplexität anzuwenden, um so Folgerungen für das eigene Führungshandeln zu ziehen.

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: BESSER FÜHREN IN DYNAMISCH KOMPLEXEN ARBEITSWELTEN (KZ.: FT04)

BESSER FÜHREN IN DYNAMISCH KOMPLEXEN ARBEITSWELTEN

TERMINE 2018:

10.09.2018 - 11.09.2018	Montag – Dienstag	Düsseldorf
24.09.2018 - 25.09.2018	Montag – Dienstag	Berlin
08.10.2018 - 09.10.2018	Montag – Dienstag	Düsseldorf
12.11.2018 - 13.11.2018	Montag – Dienstag	Berlin
26.11.2018 - 27.11.2018	Montag – Dienstag	Düsseldorf
03.12.2018 - 04.12.2018	Montag – Dienstag	Berlin

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:30 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1.000,00 € (netto)
- 190,00 € (USt.)
- **1.190,00 € (brutto)**

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: COMPETENCE DAYS – FÜHRUNG UND PERSÖNLICHKEIT (KZ.: FT05)

COMPETENCE DAYS – FÜHRUNG UND PERSÖNLICHKEIT

Authentizität und Persönlichkeit ist der Schlüssel zum Erfolg!

Vor diesem Hintergrund erarbeiten wir gemeinsam mit Ihnen den für Sie optimalen Führungsstil und geben Ihnen personalisierte Führungsinstrumente an die Hand. Zudem setzen wir im Rahmen der Durchführung des 3tägigen Workshops auf ein Modell, welches neben ergebnis- und werteorientierten Komponenten stets den Faktor Mensch in den Mittelpunkt stellt.

Sie lernen neben anerkannten Kommunikations- und Verhaltensmodellen auch psychologische Persönlichkeitsmodelle kennen. Denn nur wer die Motive seines Gegenüber kennt, kann dessen Motivation heben.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch
- Rollenspiele (Mitarbeiter- und Zielvereinbarungsgespräche unter Nutzung der „Start & Stop“-Methode)

ZIELGRUPPE:

- Führungskräfte
- Unternehmer
- Selbständige

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: COMPETENCE DAYS – FÜHRUNG UND PERSÖNLICHKEIT (KZ.: FT05)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Eigene Stärken erkennen und den eigenen Führungsstil entwickeln
 - Kommunikation adressatengerecht einsetzen
 - Motive anderer Menschen erkennen und deren Motivation heben mittels Nutzung anerkannter Persönlichkeitsmodelle
 - Kommunikation und Verhalten adressatengerecht und wirksam einsetzen
 - Führen mit Zielen
 - Training von Mitarbeitergesprächen
-
- **Tag 1: Adressatengerecht kommunizieren (DiSG)**
 - **Tag 2: Menschen motivieren (u.a. Big5, Enneagramm, Transaktionsanalyse)**
 - **Tag 3: Führen mit Zielen**

(NACHWUCHS-) FÜHRUNGSKRÄFTE-WORKSHOPS: COMPETENCE DAYS – FÜHRUNG UND PERSÖNLICHKEIT (KZ.: FT05)

COMPETENCE DAYS – FÜHRUNG UND PERSÖNLICHKEIT

TERMINE 2018:

17.09.2018 – 19.09.2018	Montag – Mittwoch	Düsseldorf
08.10.2018 – 10.10.2018	Montag - Mittwoch	Berlin
14.11.2018 – 16.11.2018	Mittwoch – Freitag	Düsseldorf
21.11.2018 – 23.11.2018	Mittwoch - Freitag	Berlin

UMFANG:

- 3 Tage
- Start 1. Tag: 10:00 Uhr
- Start 2. und 3. Tag: 9:00 Uhr
- Ende letzter Tag: 15:30 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1.500,00 € (netto)
- 285,00 € (USt)
- **1.785,00 € (brutto)**



Persönlichkeits-Workshops

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PERSÖNLICHKEIT ALS ERFOLGSFAKTOR (KZ.: PW01)

PERSÖNLICHKEIT ALS ERFOLGSFAKTOR

Das Geheimnis des Erfolgs ist es, den Standpunkt des anderen zu verstehen.

Selbstsicheres und souveränes Auftreten bilden die Grundlagen für einen erfolgreichen Auftritt im beruflichen Alltag. Haben Sie sich diesbezüglich schon einmal gefragt, wie Sie als Persönlichkeit wirken? Welche Stärken und Entwicklungsfelder Sie mitbringen? Oder wie Sie sich und andere besser verstehen können?

Wir erarbeiten gemeinsam mit Ihnen, wie Sie Ihre Kommunikations- und Verhaltensmuster und Ihre Wirkung auf andere noch besser verstehen und adressatengerecht einsetzen können. Entwickeln Sie Ihre Persönlichkeit nachhaltig weiter, indem Sie Ihre Stärken und Chancen erkennen und einen souveränen Umgang in der Kommunikation mit anderen erlernen.

Methoden:

- Fachlicher Input und Interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele inkl. vieler Beispiel-Videos
- Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PERSÖNLICHKEIT ALS ERFOLGSFAKTOR (KZ.: PW01)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Wir geben Ihnen eine Einführung in psychologische Verhaltensgrundlagen und das Thema Persönlichkeitspsychologie
- Wir vermitteln Ihnen einen Überblick über unterschiedliche Persönlichkeitsmodelle, wie bspw. das DiSG-Modell, das Psychologische-Business Enneagramm oder das Big Five Modell
- Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr individuelles Persönlichkeits-Profil
- Wir erarbeiten mit Ihnen, wie sie Ihr eigenes Verhalten und die Verhaltensweisen anderer Menschen besser verstehen können
- Wir machen einen Abgleich von Ihrer Selbst- und der Fremdwahrnehmung durch andere
- Wir geben Ihnen Raum für Ihre persönliche Weiterentwicklung, indem Sie Ihre eigene Kommunikations- und Verhaltensweisen reflektieren können
- Wir geben Ihnen Tipps für eine adressatengerechte Kommunikation an die Hand und vertiefen Ihr neu gewonnenes Wissen anhand vieler Praxisbeispiele und –videos
- Wir helfen Ihnen erfolgreiches Konfliktverhalten mit verschiedenen Persönlichkeitstypen zu erlernen
- Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr individuelles Persönlichkeits-Profil

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PERSÖNLICHKEIT ALS ERFOLGSFAKTOR (KZ.: PW01)

PERSÖNLICHKEIT ALS ERFOLGSFAKTOR

TERMINE 2018:

10.09.2018 – 11.09.2018	Montag - Dienstag	Düsseldorf
01.10.2018 – 02.10.2018	Montag - Dienstag	Berlin

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1000,00 € (netto)
- 190,00 € (USt)
- **1.190,00 € (brutto)**

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM GRUNDLAGEN-WORKSHOP (KZ.: PW02)

Psychologisches Business-Enneagramm GRUNDLAGEN-WORKSHOP

Menschenkenntnis kann man lernen.

Wir gehen der Frage nach warum es häufig Missverständnisse zwischen Menschen gibt und warum nicht alles beim anderen so ankommt, wie es gemeint war. Das Psychologische-Business-Enneagramm hilft uns zu verstehen, was Menschen veranlasst, sich auf eine bestimmte Art und Weise zu verhalten.

Außerdem wollen wir mit Ihnen erarbeiten, wie Sie das Psychologische-Business Enneagramm zur adressatengerechten Kommunikation und erfolgreichen Mitarbeiterführung einsetzen können. Im Rahmen unseres Seminars geben wir Ihnen die theoretischen Grundlagen sowie zahlreiche Praxisfälle zum besseren Verständnis an die Hand.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele inkl. vieler Beispiel-Videos
- Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM GRUNDLAGEN-WORKSHOP (KZ.: PW02)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Wir geben Ihnen eine Einführung in das Kommunikations- und Persönlichkeitsmodells „Psychologisches-Business Enneagramm“ und erläutern Ihnen Funktionsweise des Modells
- Wir vermitteln Ihnen einen Überblick über die drei Zentren der Persönlichkeit des Enneagramms und geben Ihnen Tipps an die Hand, wie Sie diese selbstständig erkennen können
- Wir stellen Ihnen die neun Persönlichkeitstypen des Enneagramms vor und vertiefen Ihr neu gewonnenes Wissen anhand vieler Praxisbeispiele und -videos
- Wir gehen darauf ein, wie Sie typische Stressreaktionen der einzelnen Persönlichkeitstypen erkennen und adressatengerecht reagieren können
- Wir erarbeiten gemeinsam mit Ihnen, wie Sie das Psychologische-Business Enneagramm als Instrument zur Führung von Mitarbeitern und Teams erfolgreich einsetzen können
- Wir unterstützen Sie – falls gewünscht - bei der Typisierung des eigenen Persönlichkeitstypus

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM GRUNDLAGEN-WORKSHOP (KZ.: PW02)

Psychologisches Business-Enneagramm GRUNDLAGEN-WORKSHOP

TERMINE 2018:

13.09.2018 – 14.09.2018	Donnerstag - Freitag	Düsseldorf
04.10.2018 – 05.10.2018	Donnerstag - Freitag	Berlin

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1000 € (netto)
- 190,00 € (USt)
- **1.190,00 € (brutto)**

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM FORTGESCHRITTENEN-WORKSHOP (KZ.: PW03)

Psychologisches Business-Enneagramm FORTGESCHRITTENEN-WORKSHOP

Menschenkenntnis kann man lernen.

Das Psychologische-Business-Enneagramm hilft uns zu verstehen, was Menschen veranlasst, sich auf eine bestimmte Art und Weise zu verhalten. Die Komplexität von Persönlichkeitsstrukturen spiegelt sich auch in der Vielschichtigkeit des Enneagramms als Persönlichkeitsmodell wieder. Das psychologische-Business Enneagramm eignet sich daher hervorragend als Instrument zur Führung von Mitarbeitern und Teams.

Ziel des Workshops ist es Ihre Enneagramm-Kenntnisse um die Dimension der Flügel und der Subtypen zu erweitern, um so die Feinheiten von Persönlichkeitsstrukturen und des Modells zu verdeutlichen.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele inkl. vieler Beispiel-Videos
- Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM FORTGESCHRITTENEN-WORKSHOP (KZ.: PW03)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Ziel des Workshops ist die Vertiefung und Erweiterung Ihrer Kenntnisse zum Psychologischen-Business Enneagramm
- Wir stellen Ihnen die Flügel der neun Persönlichkeitstypen des Enneagramms vor und geben Ihnen Tipps an die Hand, wie Sie diese selbstständig erkennen können
- Wir geben Ihnen einen Überblick über die Subtypen der einzelnen Persönlichkeitstypen
- Anhand von Beispielen und im Erfahrungsaustausch wird Ihr neu gewonnenes Wissen zu den Flügeln und Subtypen des Enneagramms weiter vertieft
- Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen eine Checkliste zum Umgang mit den neun Persönlichkeitstypen
- Wir vertiefen Ihr Wissen, wie Sie das Psychologische-Business Enneagramm als Instrument zur Führung von Mitarbeitern und Teams erfolgreich einsetzen können
- Wir unterstützen Sie – falls gewünscht - bei der Typisierung des eigenen Persönlichkeitstypus, Ihres Flügels sowie Ihres Subtypen

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: PSYCHOLOGISCHES BUSINESS-ENNEAGRAMM FORTGESCHRITTENEN-WORKSHOP (KZ.: PW03)

Psychologisches Business-Enneagramm FORTGESCHRITTENEN-WORKSHOP

TERMINE 2018:

06.12.2018 – 07.12.2018	Donnerstag - Freitag	Düsseldorf
13.12.2018 – 14.12.2018	Donnerstag - Freitag	Berlin

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1000 € (netto)
- 190,00 € (USt)
- **1.190,00 € (brutto)**

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: DiSG®-WORKSHOP (KZ.: PW04)

DiSG-Workshop

Adressatengerecht kommunizieren

Wir arbeiten mit dem DiSG®-Modell, welches das in Deutschland wahrscheinlich am häufigsten in Unternehmen und Coachings eingesetzte Verfahren zur Erstellung eines individuellen Persönlichkeitsprofils ist.

Entgegen der landläufigen Meinung wollen nicht alle Menschen gleich behandelt werden. Das richtige Verhalten gegenüber einer Person kann bei einer anderen völlig fehlschlagen. Den Teilnehmer wird gezeigt, inwieweit schon kleine Änderungen in ihrer Kommunikation und ihrem Verhalten dazu beitragen können, dass sich andere Menschen in Ihrer Gegenwart wohler fühlen und effizienter (zusammen-)arbeiten.

Zielsetzung:

- Die vielfältigen Kommunikations- und Verhaltensweisen von Menschen zu erkennen.
- Unangemessene oder unproduktive Kommunikation zu vermeiden.
- Die eigene Verhaltens- und Kommunikationsweise adressatengerecht auszurichten.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele inkl. vieler Beispiel-Videos
- Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch
- Erstellung eines individuellen DiSG®-Persönlichkeitsprofils

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: DiSG®-WORKSHOP (KZ.: PW04)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Erkundung des **DiSG®**-Persönlichkeitsmodells und Vorstellung der Verhaltens- und Kommunikationsstile der verschiedenen Persönlichkeitstypen
- Unterschiede der **DiSG®**-Persönlichkeitstypen erkennen
- Persönliche Kommunikations- und Verhaltensweisen reflektieren und verstehen
- Verhalten und Motiv anderer Menschen verstehen
- Adressatengerecht kommunizieren
- Entwicklung erfolgreicher Strategien im Umgang mit anderen Menschen
- Erstellen eines eigenen Persönlichkeitsprofils

PERSÖNLICHKEITS-WORKSHOPS: DiSG®-WORKSHOP (KZ.: PW04)

DiSG®-Workshop

TERMINE 2018:

27.06.2018	Mittwoch	Berlin
11.07.2018	Mittwoch	Düsseldorf
28.09.2018	Freitag	Düsseldorf
19.10.2018	Freitag	Berlin

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**



BGM-WORKSHOPS

Gesunde Mitarbeiter – Gesunde Organisation

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 01)

Gesunde Mitarbeiter – Gesunde Organisation / Betriebliches Gesundheitsmanagement

GESUNDHEITSORIENTIERTE FÜHRUNG

-Sich selbst und das Team stärken-

Die Gesundheit der Mitarbeiter ist heutzutage für Unternehmen ein wesentlicher Erfolgsfaktor geworden. Im Rahmen von innovativen Managementstrukturen ist das umfassende Themenfeld Gesundheit daher ein integraler Bestandteil der Personalentwicklung, wobei die Führungskräfte im Unternehmen eine zentrale Rolle einnehmen: Sie sind Leistungsträger und Multiplikatoren.

Die persönlichen Ressourcen sind nicht unbegrenzt. Führungskräfte sind hier in zweierlei Hinsicht gefordert: die eigene Leistungsfähigkeit zu erhalten sowie die Verantwortung gegenüber ihren Mitarbeitern und Teams zu leben. Gesunde und belastbare Mitarbeiter gewinnen durch veränderte berufliche Anforderungen und dem demographischen Wandel in Unternehmen immer mehr an Bedeutung. Es geht um den Unternehmenswert Mensch. Die ökonomischen Verbesserungen gehen weit über die Senkung der krankheitsbedingten Fehltag hinaus. Empirische Studien zeigen, das Vorgesetzte durch die Gestaltung der Arbeitstätigkeit und der Arbeitsorganisation sowie durch ihr Führungsverhalten wesentlich zum betrieblichen Gesundheitsschutz des Mitarbeiters beitragen.

Methoden:

- Abwechslungsreicher Wechsel von Inputs und Transfer
- Selbstreflexionsübungen
- Fallbesprechung, kollegiale Beratung
- Plenum, Einzelarbeiten, Partnerreflektion und Kleingruppen
- Transferaufgaben und Reflexion
(Zeitlicher Abstand der Seminartage)

Zielgruppe:

- Führungsverantwortliche aller Hierarchieebenen
- Betriebs- und Werksärzte
- Verantwortliche für betriebliches Gesundheitsmanagement

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 01)

Gesunde Mitarbeiter – Gesunde Organisation / Betriebliches Gesundheitsmanagement

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Gesundheitsbewusstsein, Verantwortung, Hintergründe, Nutzen
- Persönliche Gesundheitskompetenz reflektieren
- Professionalität in der Führungsaufgabe optimieren
- Zusammenhang von Führung und Gesundheit
- Verständnis für die Mitarbeiter verbessern
- Wirkungsprozesse verstehen anhand von Modellen, z.B. Salutogenese-Modell
- Wissen und Zusammenhänge im Umgang mit Stress und Burnout
- Umsetzungsstrategien zur Erhaltung und Verbesserung der persönlichen Leistungsfähigkeit und Gesundheit
- Konkretisierung und Umsetzung gesundheitsorientierter Führung im betrieblichen Alltag
- Fall Supervision
- Unternehmensbezogene Maßnahmen erarbeiten

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 01)

Gesunde Mitarbeiter – Gesunde Organisation / Betriebliches Gesundheitsmanagement

GESUNDHEITSORIENTIERTE FÜHRUNG -Sich selbst und das Team stärken-

TERMINE 2018:

12.10.2018 + 26.10.2018	jeweils Freitags	Düsseldorf	
19.10.2018 + 09.11.2018	jeweils Freitags	Düsseldorf	

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 10:00 Uhr
- **Ende:** 18:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exclusive Unterkunft)

- 800,00 € (netto)
- 152,00 € (USt)
- **952,00 € (brutto)**

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 02)

RESILIENZ STÄRKEN

RESILIENZ STÄRKEN

- Herausforderung und Belastungen leichter meistern

Resilienz bezeichnet die psychische Widerstandsfähigkeit und die persönliche Kompetenz, Krisen und besondere Herausforderungen erfolgreich zu bewältigen. Die Fähigkeit mit erhöhtem Druck, Stress und starken Veränderungsprozessen umzugehen, kann erlernt und verstärkt werden.

Die Ergebnisse von Resilienz Studien zeigen, dass bestimmte Parameter und Persönlichkeitseigenschaften zu einer erhöhten Resilienz beitragen. Resiliente Menschen sind beruflich erfolgreicher, emotional stabiler sowie auch körperlich und psychisch gesünder. Bei Veränderungen der beruflichen oder privaten Wurzeln, passen sie sich schneller an und erleiden seltener ein Burn-out.

Methoden:

- Abwechslungsreicher Wechsel von Inputs und Transfer
- Selbstreflexionsübungen
- Fallbesprechung, kollegiale Beratung für den Alltagsbezug
- Plenum, Einzelarbeiten, Partnerreflektion und Kleingruppen
- Transferaufgaben und Reflexion (Seminartage mit zeitlichem Abstand)

Zielgruppe:

- Menschen, die ihre persönliche Resilienz verbessern wollen
- Mitarbeiter unabhängig der Hierarchie

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 02) RESILIENZ STÄRKEN

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Wissen rund um Resilienz (Impulsvortrag)
- Stufen der Veränderung
- Analyse der persönlichen Stärken
- Erfolgsfaktoren der Resilienz kennenlernen
- Reflektion und Training der Erfolgsfaktoren
(Akzeptanz, Verantwortung, Selbstwirksamkeit, Lösungsorientierung u.a.)
- Erweiterung der eigenen Handlungskompetenz
- Praxis von Kurz-Entspannung und alltagsnahe Achtsamkeit
- Umsetzungsstrategien und konkreter Transfer
- Fallbeispiele und Supervision

BGM-WORKSHOPS: (KZ.: BGM 02) RESILIENZ STÄRKEN

RESILIENZ STÄRKEN - Herausforderung und Belastungen leichter meistern -

TERMINE 2018:

16.11.2018 + 30.11.2018	jeweils Freitags (Termine gehören zusammen)	Düsseldorf	
-------------------------	--	------------	--

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 10:00 Uhr
- **Ende:** 18:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 800,00 € (netto)
- 152,00 € (USt)
- **952,00 € (brutto)**



Kommunikations- und Verhaltens-Seminare und Workshops

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE / -WORKSHOPS: TEAMWORK LEICHT GEMACHT (KZ.: KV01)

TEAMWORK LEICHT GEMACHT

Persönliche Stärken erkennen und im Team nutzen.

Gutes Teamwork gelingt nur, wenn sich die einzelnen Mitglieder auch als Teil des Teams verstehen. Dabei ist es wichtig individuelle Persönlichkeiten und Fähigkeiten zu berücksichtigen und zu stärken. Durch ein erfolgreiches Miteinander können Reibungsverluste verringert und Synergieeffekte optimal genutzt werden.

Wir stellen gemeinsam mit Ihnen die Stärken und Entwicklungsfelder Ihres Teams heraus und erarbeiten konkrete und individuelle Lösungsansätze. Zielsetzung ist hierbei die Steigerung der Effizienz, Mitarbeiterzufriedenheit und nachhaltige Motivation aller Teammitglieder.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE / -WORKSHOPS: TEAMWORK LEICHT GEMACHT (KZ.: KV01)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Wir geben Ihnen eine Einführung in psychologische Verhaltensgrundlagen und das Thema Persönlichkeitspsychologie
- Im Team erarbeiten wir ein Grundverständnis für das eigenes Verhalten und legen die Basis für ein besseres Verständnis von Verhaltensweisen anderer Menschen
- Gemeinsam mit Ihnen stellen wir die Stärken und Entwicklungspotentiale des Teams heraus
- Darauf aufbauend entwickeln wir Lösungsansätze und Strategien für den erfolgreichen Umgang miteinander
- Wir helfen Ihnen erfolgreiches Konfliktverhalten mit verschiedenen Persönlichkeitstypen zu erlernen
- Wir geben Ihnen Tipps und Tools an die Hand, wie das Team auch schwierige Situationen erfolgreich meistern kann
- Wir erstellen gemeinsam mit den Teammitgliedern deren individuelle Persönlichkeits-Profile

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE / -WORKSHOPS: TEAMWORK LEICHT GEMACHT (KZ.: KV01)

TEAMWORK LEICHT GEMACHT

TERMINE 2018:

AUF ANFRAGE!

UMFANG:

- **2 Tage**, jeweils
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

- Auf Anfrage!

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE/WORKSHOPS: GESPRÄCHE ERFOLGREICH FÜHREN (KZ.: KV02)

GESPRÄCHE ERFOLGREICH FÜHREN

Wer viel mit Menschen zu tun hat, der kennt die Situation, dass man sich oftmals am Tag die Frage stellt: „Warum verhält oder reagiert eine Person gerade so? Ich hätte das nie getan!“

Um erfolgreich mit Menschen kommunizieren zu können, ist es daher wichtig, dass man deren individuellen Verhaltens- und Kommunikationsstil kennt und die eigene Kommunikation adressatengerecht ausrichtet. Hierfür ist es aber erforderlich, dass man zunächst einmal das eigene Kommunikationsverhalten erkennt und optimiert.

Im Rahmen des Workshops lernen die Teilnehmer anhand von Rollenspielen, unter Nutzung der „Start&Play“-Methode und mittels Feedback der Teilnehmerrunde und der Trainer, den eigenen Kommunikationsstil zu optimieren und adressatengerecht auszurichten. Im Ergebnis können lernen Sie schwierige Gespräche ziel- und lösungsorientiert zu führen.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch
- Rollenspiele

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige
- Interessierte Mitarbeiter
- Interessierte Privatpersonen

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE/WORKSHOPS: GESPRÄCHE ERFOLGREICH FÜHREN (KZ.: KV02)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

1. Grundlagen der Kommunikation:

- Wie kommunizieren Menschen?
- Welche Kommunikationsmittel gibt es?
- Wie setze ich meine Sprache und Körpersprache bewusst und achtsam ein?
- Wie und warum wirke ich auf andere Persönlichkeitstypen unterschiedlich?

2. Die Teilnehmer erlernen wichtige Instrumente der Kommunikation:

- Was bedeutet aktives Zuhören und wie setze ich dieses ein?
- Wie stelle ich sicher, dass aus einem Feedback **kein Fiesback** wird?
- Welche Fragetechniken kann ich nutzen?

3. Persönlichkeitstypen und deren Kommunikationsstrategien und Verhaltensmuster:

- Darstellung der unterschiedlichen Kommunikations- und Verhaltensweisen von Menschen
- Fallarbeit im Rahmen von Rollenspielen (Mitarbeitergespräche unter Nutzung der „Start & Play“-Methode)

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENS-SEMINARE/WORKSHOPS: GESPRÄCHE ERFOLGREICH FÜHREN (KZ.: KV02)

GESPRÄCHE ERFOLGREICH FÜHREN

TERMINE 2018:

28.06.2018	Donnerstag	Berlin	
12.07.2018	Donnerstag	Düsseldorf	
25.09.2018	Dienstag	Düsseldorf	
16.10.2018	Dienstag	Berlin	

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENSSEMINARE / -WORKSHOPS: KONFLIKTE ERFOLGREICH MEISTERN (KZ.: KV03)

Konflikt-Management: KONFLIKTE ERFOLGREICH MEISTERN

Nur wer sich selbst und andere versteht, kann in Konfliktsituationen angemessen agieren!

Öfter als Ihnen lieb ist, ärgern Sie sich über das Verhalten von Kollegen und Mitarbeitern und können dieses nicht begreifen? Auslöser dafür können oftmals Missverständnisse aufgrund von unterschiedlichen Kommunikations- und Verhaltensweisen sein.

Wir verdeutlichen Ihnen die unterschiedlichen Ursachen für zwischenmenschliche Konflikte. Ausgangspunkt ist daher die Arbeit am eigenen Konfliktverständnis. Dies liefert Ihnen das Handwerkszeug für eine erfolgreiche Konfliktvorbeugung und -lösung.

Methoden:

- Fachlicher Input und interaktiver Vortrag
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Diskussionsrunde und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe:

- Führungskräfte / Nachwuchsführungskräfte
- Personalleiter
- Personalreferenten
- Unternehmer / Selbstständige

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENSSEMINARE / -WORKSHOPS: KONFLIKTE ERFOLGREICH MEISTERN (KZ.: KV03)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

- Wir geben Ihnen eine Einführung in psychologische Verhaltensgrundlagen und das Thema Persönlichkeitspsychologie
- Wir erarbeiten gemeinsam mit Ihnen, wie sie Ihr eigenes Verhalten und die Verhaltensweisen anderer Menschen besser verstehen können
- Wir geben Ihnen Raum für Ihre persönliche Weiterentwicklung, indem Sie Ihre eigene Kommunikations- und Verhaltensweise reflektieren
- Wir geben Ihnen Tipps für eine adressatengerechte Kommunikation an die Hand und vertiefen Ihr neu gewonnenes Wissen anhand vieler Praxisbeispiele und –videos
- Wir helfen Ihnen erfolgreiches Konfliktverhalten mit verschiedenen Persönlichkeitstypen zu erlernen
- Wir geben Ihnen Tipps und Tools an die Hand, wie Sie auch schwierige Situationen erfolgreich meistern können
- Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr individuelles Persönlichkeits-Profil

KOMMUNIKATIONS- UND VERHALTENSSEMINARE / -WORKSHOPS: KONFLIKTE ERFOLGREICH MEISTERN (KZ.: KV03)

Konflikt-Management: KONFLIKTE ERFOLGREICH MEISTERN

TERMINE 2018:

21.09.2018	Freitag	Düsseldorf
12.10.2018	Freitag	Berlin

UMFANG:

- **1 Tag**
- **Start:** 9:00 Uhr
- **Ende:** 17:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 550,00 € (netto)
- 104,50 € (USt)
- **654,50 € (brutto)**



Six Sigma und Prozessanalyse Workshops

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: SIX-SIGMA FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE (KZ.: SP01)

SIX-SIGMA FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

Six-Sigma steht für eine Philosophie der unternehmensweiten Qualitätsverbesserung, die es ermöglicht erhebliche Potentiale (Kosteneinsparungen und Effizienzsteigerungen) auszuschöpfen.

Haben Sie sich gefragt, ob die Anwendung von Six-Sigma in Ihrem Unternehmen möglich oder sinnvoll ist? Sie wissen nicht, welche Einführungsstrategie für Ihr Unternehmen am besten geeignet ist und wie Sie sicherstellen können, dass die Einführung und die Durchführung von Projekte unter optimalen Aufwand-Nutzenverhältnis erfolgen?

Auf diese und weitere Fragen gehen wir in unserem Training vertieft ein, und geben Ihnen die Entscheidungsgrundlage hinsichtlich der Implementierung von Six Sigma in Ihrem Umfeld.

Methoden:

- Fachlicher Input
- Fallbeispiele
- Erfahrungsaustausch
- Rollenspiele
- Gruppenarbeit
- Feedback

Zielgruppe:

- Geschäftsführer,
 - Führungskräfte,
 - Teamleiter, und
 - Mitarbeiter,
- ... die bestrebt sind, eine Qualitätserhöhung ihrer Produkte zu erreichen.

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: SIX-SIGMA FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE (KZ.: SP01)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

„Six-Sigma ist simpel – aber nicht einfach“ – diese Worte von Jack Welch (früherer CEO bei General Electric) deuten an, dass es sich bei diesem kontinuierlichen Prozessverbesserungsansatz um ein leicht zugängliches Konzept handelt, das jedoch eine hohe Komplexität erreichen kann.

In Ihrer Rolle als Führungskraft ist Ihre Einbindung in der Six-Sigma-Initiative essenziell für den Erfolg und die Schöpfung von Verbesserungspotentialen. Als Teilnehmer lernen Sie mögliche Einführungsstrategien kennen und erarbeiten mit uns zusammen die Einführung und Implementierung von Six-Sigma in Ihrem Unternehmen.

Schwerpunkte:

- Entwicklung und Definition von Six-Sigma
- Auswahl & Abgrenzung zu anderen Optimierungsansätzen
- Personelle Infrastruktur einer Six-Sigma-Organisation
- Einführungsstrategien von Six Sigma
- Erfolgsfaktoren und Risiken bei der Einführung von Six Sigma
- Implementierung von Six-Sigma
- Identifikation und Auswahl von Six-Sigma-Projekten
- Ablauf und Methoden eines DMAIC-Projektes

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: SIX-SIGMA FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE (KZ.: SP01)

SIX-SIGMA FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

TERMINE 2018:

06.09.2018 - 07.09.2018	Donnerstag und Freitag	Berlin
27.09.2018 - 28.09.2018	Donnerstag und Freitag	Düsseldorf

UMFANG:

- **2 Tage**
- **Tag 1:** 10:00 Uhr - 17.00 Uhr
- **Tag 2:** 9:00 Uhr - 15:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1.000,00 € (netto)
- 190,00 € (USt)
- **1.190,00 € (brutto)**

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: DATENBASIERTE PROZESSANALYSE (KZ.: SP02)

DATENBASIERTE PROZESSANALYSE

Der prozessbasierte Ansatz ist fester Bestandteil des Qualitätsmanagements und kann anhand einer schrittweisen Anwendung zu deutlichen Qualitätsverbesserungen führen. Häufig scheitert es jedoch an der praktischen Umsetzung einer datenbasierten Prozessanalyse und -verbesserung im Unternehmen.

In diesem zweitägigen Workshop lernen die Teilnehmer/-innen das „Denken in Prozessen“ kennen und erleben anhand eines praktischen Rollenspiels die Hebelwirkung, die ein datenbasierter Prozessansatz bietet und sind am Ende des Workshops selbstständig in der Lage, praktisch anwendbare Methoden zur Prozessanalyse und -verbesserung zielführend einzusetzen.

Methoden:

- Fachlicher Input (Vermittlung der Grundlagen)
- Rollenspiele anhand eines Fallbeispiels
- Gruppen-Übungen
- Feedback

Zielgruppe:

- Mitarbeiter
 - Teamleiter
- von produzierenden Unternehmen, welche die Vorteile eines prozessbasierten Ansatz nutzen möchten

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: DATENBASIERTE PROZESSANALYSE (KZ.: SP02)

Detaillierte Informationen zum Seminar

Inhalte:

Eine kontinuierliche Prozessverbesserung bedeutet eine aktive, iterative Verbesserung der bestehenden Prozesse.

Wird zur Analyse eine geeignete Datenbasis genutzt, kann mit einfachen, statistischen Methoden eine systematische Einstellung des Prozessoutputs erreicht werden, die mit einer deutlichen Reduktion der Prozessvariation einhergeht. Anhand einer schrittweisen Anwendung können hiermit enorme Verbesserungspotentiale gehoben werden.

Notwendig ist hierfür, dass Mitarbeiter in Prozessen denken und sich zutrauen, diese einfach anwendbaren Methoden in der Praxis zu nutzen.

Als Teilnehmer lernen Sie, wie sie die Vorteile des datenbasierten Prozessansatzes in ihrem Unternehmensalltag nutzen können und diesen in ihrem Umfeld etablieren.

Schwerpunkte:

- Grundlagen zum datenbasierten Prozessansatz
- Vorteile des Prozessdenkens
- Prozessanalyse-Methoden
 - Fähigkeitsuntersuchungen
 - Ishikawa-Analyse
 - Multi-Vari-Chart
- Prozessverbesserung
 - Design of Experiments
- Prozessregelung

SIX-SIGMA UND PROZESSANALYSE-WORKSHOPS: DATENBASIERTE PROZESSANALYSE (KZ.: SP02)

DATENBASIERTE PROZESSANALYSE

TERMINE 2018:

01.11.2018 - 02.11.2018	Donnerstag und Freitag	Berlin	
Auf Anfrage	Auf Anfrage	Düsseldorf	

UMFANG:

- 2 Tage
- Tag 1: von 10.00 Uhr bis 17.00 Uhr
- Tag 2: von 09:00 Uhr bis 15:00 Uhr

INVESTITION:

(p.P., inklusive Verpflegung, exklusive Unterkunft)

- 1.000,00 € (netto)
- 190,00 € (USt)
- **1.190,00 € (brutto)**



WEITERE INFORMATIONEN

UNSERE BERATER UND NETZWERKPARTNER:

Peter Piepenburg

Geschäftsführer

Wirtschaftspsychologe, Jurist und zertifizierter DiSG-Coach mit jahrelanger Erfahrung im Finanzsektor. Tätigkeitsschwerpunkte in den Bereichen Strategie-, Prozess- und HR-Beratung.



Silke Nehring

Gesellschafterin

Betriebswirtin (M. Sc.) mit mehrjähriger Erfahrung in der Arbeit mit interkulturellen Teams. Schwerpunkte in den Bereichen Potentialanalyse, Persönlichkeitsentwicklung und in der Begleitung von Change-Prozessen



Christian Misch

Gesellschafter

Sozialwissenschaftler und Experte in Leadership Development sowie für die Entwicklung oder Durchführung von Assessments und Potentialanalysen



Markus Matuszewski

stellv. Geschäftsführer

Diplom-Wirtschaftsingenieur, Entrepreneur und Experte für ganzheitliche Managementsysteme und Entscheidungsprozesse



Daniele Catalano

Gesellschafter

Diplom-Bankbetriebswirt mit jahrelanger Erfahrung in der erfolgreichen Pflege von Kundenbeziehungen. Tätigkeitsschwerpunkte in den Bereichen Neukundenaquisition und Vertrieboptimierung.



Adam Naczynski

Gesellschafter

Diplom-Wirtschaftsingenieur und Experte in der Kostenoptimierung mit langjähriger Erfahrung in der Automobilindustrie



Prof. Dr. Yvonne Ferreira

Netzwerkpartnerin

Diplom-Psychologin, Professorin für Wirtschaftspsychologie, Chefredakteurin



Rabia Rohde

Netzwerkpartnerin

Diplom-Psychologin, Juristin und zertifizierter Coach Facet5



Eric Sander

Netzwerkpartner

Diplom-Betriebswirt, Coach, Trainer, Vertriebsexperte



Susanne Siebrecht

Netzwerkpartnerin

Expertin für strategische Arbeitgebermarkenentwicklung und operatives Personalmarketing



Johannes Schober

Netzwerkpartner

Diplom-Ingenieur, Six-Sigma-Black-Belt, Experte für Datenanalyse



Prof. Dr. Thomas Kümpel

Netzwerkpartner

Professor für Betriebswirtschaftslehre, Gründer des Instituts für Aus- und Weiterbildung (IFA)



Sabine Wicha-Knaak

Netzwerkpartnerin

Diplom-Psychologin, Supervisorin (BDP), NLP-Practitioner, Wingwave®-Coach, Enneagramm-Coach



Dr. Luzia Grommes

Netzwerkpartnerin

Promovierte Sportwissenschaftlerin, Systemischer Coach, Gesundheitscoaching



Marcel Randermann

Netzwerkpartner

Wirtschaftsingenieur (M. Sc.), Berater für Managementsysteme



Julian Ariza Alvarez

Netzwerkpartner

Diplom-Ingenieur, Experte für Six Sigma und Requirements Engineering

UNSER KLEINGEDRUCKTES / UNSERE AGB's:

Anmeldung

- (1) Die Anmeldung zu den Workshops und Seminaren (Kurse) erfolgt grundsätzlich schriftlich und ist verbindlich.
- (2) Die verfügbaren Plätze werden in der Reihenfolge der Anmeldeeingänge vergeben.

Seminar- und Workshop-Preise sowie Zahlung

- (1) Die angegebenen Preise verstehen sich als Preise pro Person und beinhalten keine Übernachtungsleistungen.
- (2) Nach Anmeldung wird Ihnen eine gesonderte Rechnung der Strategiemensch GbR zugeschickt

Abmeldung und Stornobedingungen

- (1) Grundsätzlich ist Ihre Anmeldung verbindlich. Die angegebenen Preise verstehen sich für die gesamte angegebene Kurszeit und können nicht gekürzt werden.
- (2) Die Stornierung einer Kursanmeldung ist nur schriftlich möglich, um wirksam zu werden. Je nach Abmeldezeitpunkt kann die Kursgebühr erlassen werden:
 - Bis 40 Tage vor Kursbeginn 100% Rückerstattung.
 - Danach und bis 14 Tage vor Kursbeginn werden 50% der Kursgebühr fällig.

- (3) Später ist keine Rückerstattung mehr möglich, außer es wird eine Ersatzmeldung bekanntgegeben. Bei Nichtteilnahme ohne vorherige Absage kann keine Rückerstattung erfolgen.
- (4) Im Falle einer Rückerstattung wird diese zeitnah, spätestens jedoch binnen 14 Tagen ab Zugang der Rücktrittserklärung zurück erstattet.

Kursorganisation

- (1) Falls ein Vortragender ausfallen sollte, wird entweder ein/eine StellvertreterIn den Kurs übernehmen, ein Ersatzdatum gesucht oder das Kursgeld zurückerstattet, falls der Kurs ausfällt.
- (2) Die Strategiemensch GbR als Veranstalter behält sich vor, Veranstaltungen abzusagen, wenn die MindestteilnehmerInnenzahl von 8 Personen pro Kurs nicht erreicht wird oder sonstige wichtige Gründe (Krankheit von Vortragenden, ...) vorliegen. In diesem Fall wird die volle Kursgebühr rückvergütet.
- (3) Die Verständigung von TeilnehmerInnen über die Absage des Kurses (z.B. aufgrund einer Erkrankung eines Vortragenden) erfolgt durch den Veranstalter per E-Mail oder telefonisch, sofern die erforderlichen Daten bekannt gegeben wurden.

UNSER KLEINGEDRUCKTES / UNSERE AGB's:

TeilnehmerInnenzahl

Die Strategiemensch GbR als Veranstalter behält sich vor, Kurse, bei denen die Mindestanzahl an TeilnehmerInnen nicht erreicht wird abzusagen bzw. den Kurs zu verschieben.

Datenschutz

- (1) Übergebene und zur Anmeldung und Durchführung von Veranstaltungen notwendige personenbezogene Daten werden von der Strategiemensch GbR als Veranstalter auf Grundlage der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen elektronisch gespeichert, verarbeitet und genutzt.
- (2) Die Daten werden lediglich für diesen Zweck verwendet und für die Dauer der Bearbeitung in elektronischer Form gespeichert.
- (3) Bei Einschaltung Dritter wird der Veranstalter deren Verpflichtung zur Verschwiegenheit sicherstellen.
- (4) Mit der Anmeldung willigt der Kursteilnehmer in die Verarbeitung der Daten ein. Er kann diese Einwilligung jederzeit schriftlich oder per E-Mail gegenüber dem Veranstalter mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.
- (5) Der Kursteilnehmer erteilt uneingeschränkt seine Zustimmung zur Veröffentlichung von Kursfotos auf der Webseite sowie Werbemitteln des Veranstalters.

Haftung und Versicherung

- (1) Die Versicherung ist Sache des Kursteilnehmers. Jegliche Haftung für entstandene Schäden wird ausgeschlossen.
- (2) Für Diebstahl und Verlust von persönlichen Gegenständen kann der Veranstalter nicht haftbar gemacht werden.
- (3) Die Betreuungsfunktion des Veranstalters gilt ausschließlich während der Kurszeiten und in den Kursräumlichkeiten.
- (4) Die jeweilige Hausordnung der angemieteten Kursräume ist einzuhalten.

Urheberrechte

- (1) Die Weitergabe der Kursunterlagen, insbesondere deren gewerbliche Nutzung sowie die Veröffentlichung von Kursunterlagen, ist nur mit unserer vorherigen schriftlichen Zustimmung zulässig.
- (2) Alle Kursunterlagen sowie Veröffentlichungen im Internet sind urheberrechtlich geschützte Texte und Daten. Die Kursunterlagen sind daher ausschließlich zur persönlichen Verwendung bestimmt. Jegliche Vervielfältigung, Nachdruck oder Übersetzung und Weitergabe an Dritte ohne ausdrückliche Zustimmung durch den Veranstalter, auch von Teilen der Unterlagen, sind nicht gestattet. Der Kursteilnehmer haftet für den Schaden, der dem Veranstalter durch die nicht schriftlich autorisierte Weitergabe von Schulungsunterlagen entsteht.



**Wenn Sie ein firmeninternes
INHOUSE-SEMINAR / -WORKSHOP
veranstalten möchten?**

Sprechen Sie uns gerne an!



www.strategiemensch.de

Strategiemensch GbR

Kasernenstr. 17-19
40213 Düsseldorf

Kontakt:

Telefon: 0211 – 54 76 207 - 0

E-Mail: kontakt@strategiemensch.de

Gesellschafter:

Peter Piepenburg (GF) * MarkusMatuszewski (stv. GF) * Christian Misch * Silke Nehring * Daniele Catalano * Adam Naczynski